## ***Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.***



## *Ликвидации работодателя - юридического лица либо прекращения деятельности работодателя - физического лица.*

**О расторжении трудового договора**

В соответствии с подпунктом 1) пункта 1 статьи 52, пунктом 4 статьи 113 и подпунктом 1) пункта 1 статьи 131 Трудового кодекса Республики Казахстан, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Расторгнуть [Дата расторжения ТД]трудовой договор от [дата заключения ТД] года [номер ТД], заключенный с [Ф.И.О.] [должность] [Структурное подразделение], в связи с ликвидацией работодателя.

2. [Структурное подразделение] выплатить [Ф.И.О.] не позднее трех рабочих дней после расторжения трудового договора:

1) компенсацию за [ ] календарных дней неиспользованного оплачиваемого ежегодного трудового отпуска.

2) компенсацию в размере средней заработной платы за месяц;

3) заработную плату за отработанный период.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на [Ф.И.О.] [должность] [структурное подразделение, ответственное за управление персоналом].

Основание: решение о ликвидации юридического лица.

Руководитель

Визы:

Руководитель структурного подразделения,

ответственного за управление персоналом

Главный бухгалтер

С приказом ознакомлен, копию приказа получил:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО.

подпись

Исполнитель: ФИО

Тел.

Рассылка:

Оригинал – структурное подразделение, ответственное за управление персоналом

Копии – бухгалтерия, структурное подразделение

**\*Примечание:** размер компенсации по подпункту 2) пункта 2 приказа может быть установлен в Коллективному договоре. В этом случае вместо статьи 131 ТК РК устанавливается ссылка на пункты Коллективного договора.